

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОД НОВЫЙ УРЕНГОЙ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «БЕРЁЗКА»**

ПРИНЯТО

на заседании

педагогического совета

протокол от 17.01.2022г. №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МБДОУ «ДС «Берёзка»

от 24.01.2022г. №29-од

**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБДОУ «ДС «Берёзка»**

г.Новый Уренгой

Наименование Программы	Среднесрочная Программа развития МБДОУ «ДС «Берёзка»
Цель Программы	Повышение уровня качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска, связанных с недостаточной компетентностью педагогов в выборе эффективных форм, педагогических технологий в ходе реализации содержания ООП ДОУ; обеспечением оборудованием помещений и прилегающих территорий с учетом доступности лицам с ОВЗ и инвалидам.
Задачи Программы	1. Совершенствовать систему качества образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование. 2. Содействовать повышению профессиональной компетенции педагогов через внедрение современных педагогических технологий. 3. Повысить компетентность родителей в требованиях к дошкольному воспитанию. 4. Обеспечить оборудованием помещений и прилегающих территорий с учетом доступности для лиц с ОВЗ и инвалидам.
Целевые индикаторы и показатели Программы	1. Доля воспитанников, демонстрирующих положительную динамику в освоении ООП. 2. Доля воспитанников, принявших участие в конкурсах различного уровня. 3. Доля родителей, вовлеченных в деятельность ДОУ. 4. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и использовавших эффективные формы работы, педагогические технологии в ходе реализации содержания ООП ДОУ. 5. Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг.
Методы сбора и обработки информации	Наблюдение, анкетирование, анализ документов, посещение открытых занятий и мероприятий.
Сроки и этапы реализации Программы	Начало действия Программы: 1 этап. Подготовительный: подготовить ресурсы для реализации Программы Развития. 2 этап. Основной: практическая реализация Программы Развития. 3 этап. Обобщающий. Анализ соответствия полученных результатов по основным реализации программы Развития с поставленными целями и задачами.
Основные мероприятия или проекты	1. Программа по устранению фактора риска «Недостаточная компетентность педагогов в выборе эффективных форм работы, педагогических технологий

	в ходе реализации содержания ООп ДОУ. 2. Программа по устранению фактора риска «Недостаточное обеспечение условий получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидам».
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	1. Повышение профессиональной компетенции педагогов ДОУ. 2. Внедрение современных педагогических технологий в процесс образования. 3. Повышение уровня вовлеченности родителей процесс всесторонней работы ДОУ. 4. Создание условий доступности, позволяющие лицам с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими.
Ответственные лица	Заведующий учреждением, заместитель заведующего по ВМР, старший воспитатель, педагоги, родители.
Порядок управления реализацией Программы	Корректировка Программы Развития осуществляется педагогическим советом ДОУ. Управление реализацией Программы Развития осуществляется заведующим учреждением.

Основная цель и задачи среднесрочной Программы Развития,

сроки и этапы ее реализации, перечень целевых индикаторов и показателей, отражающих ход ее выполнения.

Целью Программы является повышение уровня качества образования через реализацию мер по устранению факторов риска, связанных с недостаточной компетентностью педагогов в выборе эффективных форм, педагогических технологий в ходе реализации содержания ООП ДОУ; обеспечением оборудованием помещений и прилегающих территорий с учетом доступности лицам с ОВЗ и инвалидам.

Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:

1. Совершенствовать систему качества образования, реализующего право каждого ребенка на качественное и доступное образование.
2. Содействовать повышению профессиональной компетенции педагогов через внедрение современных педагогических технологий.
3. Повысить компетентность родителей в требованиях к дошкольному воспитанию.
4. Обеспечить оборудованием помещений и прилегающих территорий с учетом доступности для лиц с ОВЗ и инвалидам.

Дошкольная образовательная организация узнает об успешности решении поставленных задач по следующим целевым показателям и индикаторам:

1. Доля воспитанников, демонстрирующих положительную динамику в освоении ООП.
2. Доля воспитанников, принявших участие в конкурсах различного уровня.
3. Доля родителей, вовлеченных в деятельность ДОУ.
4. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и использовавших эффективные формы работы, педагогические технологии в ходе реализации содержания ООП ДОУ.
5. Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг.

Мероприятия среднесрочной программы и направления, обеспечивающие реализацию ее задач

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мероприятий и подпрограмм-антирисковых программ по соответствующим направлениям риска, активированным школой

Направления в соответствии с риском	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Показатели реализации	Ответственные	Участники
Недостаточная компетентность педагогов в выборе эффективных форм работы, педагогических технологий в ходе реализации содержания ООП ДОУ	Провести диагностику профессиональных дефицитов	Проведение анкетирования среди педагогов, по использованию современных педагогических технологий.	Февраль 2022	Диагностические карты (анкеты) педагогов	Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив
	Организация участие педагогов в практико-ориентированных мероприятиях (семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Повышение профессионализма педагогов, через прохождение курсов повышения квалификации, участия в научно-практических конференциях, вебинарах.	В течение года	Повышение качества подготовки педагогов к работе, материалы семинаров, МО, ГМО	Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив
	Активизация работы методической службы	Проведение методических объединений, семинаров.	В течение года		Зам.зав. по ВМР	Педагогический коллектив
	Организация мероприятия по обмену опытом среди педагогов	Разработка аналитических карт посещения НОД	Март 2022	Повышение профессиональной компетенции педагогов	Заведующий учреждением Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив
		Проведение открытых занятий педагогами ДОУ, взаимопосещение.	В течение года		Заведующий учреждением Зам.зав. по ВМР	Педагогический коллектив

					Ст.воспитатель	
Недостаточное обеспечение условий получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами	Провести диагностику доступной среды ДОУ	Проведение анкетирования среди родителей и педагогов, доступности условий равного доступа лицам с ОВЗ и инвалидам получения образовательных и дополнительных услуг наравне с другими	Февраль 2022	Диагностические карты (анкеты) родителей	Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив; родительская общественность
	Организация участие педагогов в практико-ориентированных мероприятиях (семинары, вебинары, курсы повышения квалификации)	Повышение профессионализма педагогов, через прохождение курсов повышения квалификации, работающих с детьми с ОВЗ и инвалидами	В течение года	Повышение качества подготовки педагогов к работе, материалы семинаров, МО, ГМО	Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив
	Активизация работы методической службы	Проведение методических объединений, семинаров.	В течение года		Зам.зав. по ВМР Ст.воспитатель	Педагогический коллектив
	Организация обеспечения оборудованием помещений и прилегающих территорий с учетом доступности для инвалидов	Установка оборудования входных групп: пандусами, поручнями; выделение стоянки для автотранспортных средств инвалидов, санитарно-гигиенических помещений.	Март 2022	Обеспечение условий доступности, позволяющих лицам с ОВЗ и инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими	Заведующий учреждением Зам.зав. по ВМР Зам.зав. по АХР	Педагогический коллектив
		Установка табличек дублирующих надписи, знаки, иную текстовую и	В течение года		Заведующий учреждением Зам.зав. по ВМР	Педагогический коллектив

		графическую информацию знаками выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;			Зам.зав. по АХР	
--	--	---	--	--	-----------------	--